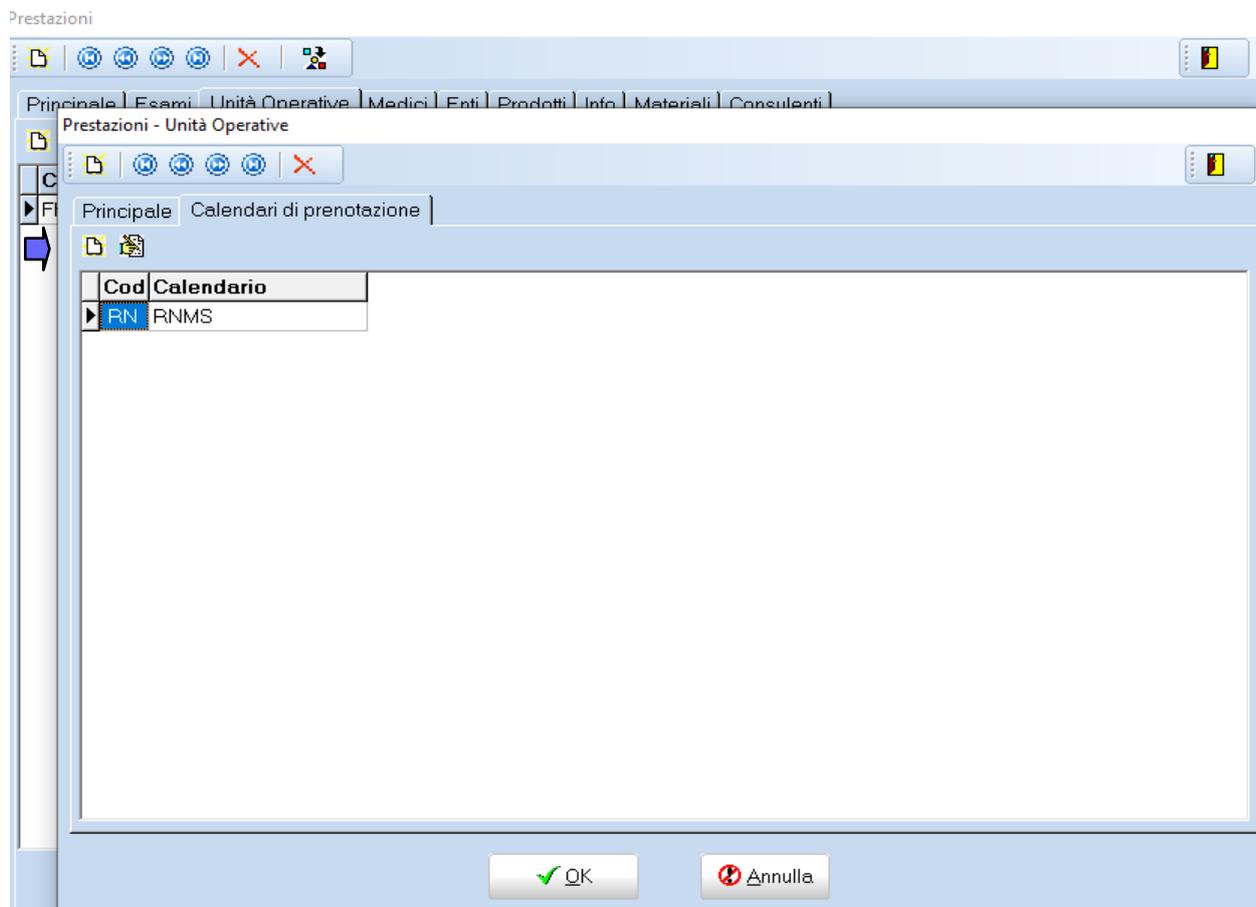


## ASTROLABIO GESTIONE BRANCA FKT

Astrolabio è un software per la gestione e conservazione dei dati in ambito sanitario e il suo campo di applicazione è vasto, in quanto può gestire più branche in sia convenzione che non.

In particolare per la FKT, contiene delle sezioni che consentono di avere un importante controllo sulla gestione delle prenotazioni pur mantenendo una certa flessibilità.

Quest'ultima è dovuta dal fatto che per ogni risorsa viene associata una unità operativa contenente calendari multipli:



Le risorse classificate come Unità Operative vengono definite dall'utente e nel caso FKT possono rappresentare palestre, box, tekao o qualsiasi altro elemento che sia soggetto a calendarizzazione,

Come si vede dall'immagine, per ogni unità operativa associata alla prestazione c'è la possibilità di creare più calendari contenenti disponibilità diverse a seconda delle proprie necessità, cliccando semplicemente su tasto 'nuovo' come indicato dalla freccetta.

Calendari

Codice: RN    Descrizione: RNMS

Lunedì     Martedì     Mercoledì     Giovedì     Venerdì     Sabato     Domenica

I     II     III     IV     V     Sett. Pari     Sett. Dispari

Orario

Inizio	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00	00:00	00:00
Fine	19:00	19:00	19:00	19:00	19:00	23:59	23:59

Numero Massimo Prenotazioni Giornaliero

0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Qui è possibile scegliere i giorni della settimana, quali settimane del mese e se rendere prenotabili le settimane dispari e/o pari. Inoltre si potrà impostare anche un numero massimo di prenotazioni giornaliero, così da non oltrepassare la soglia stabilita.

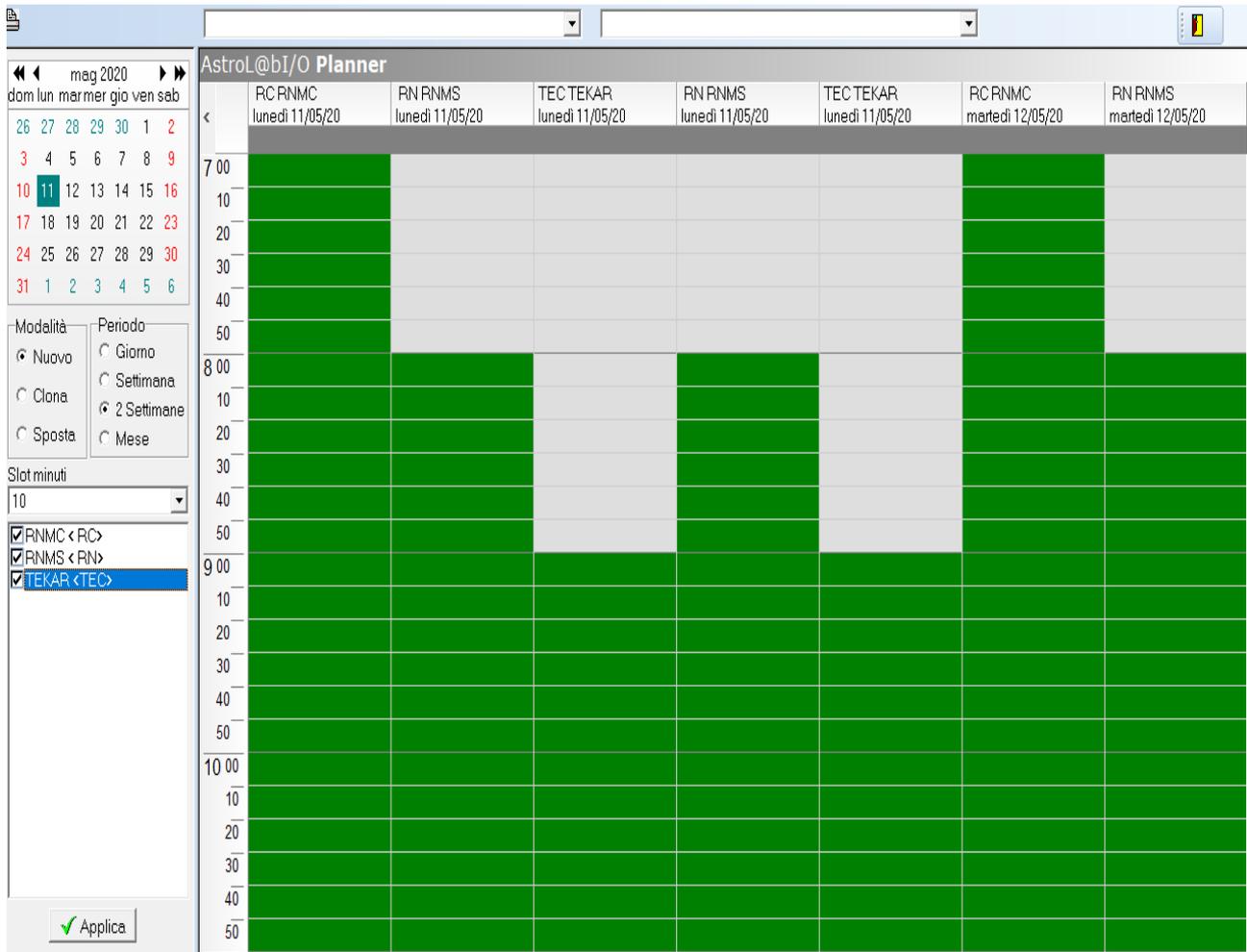
Le prenotazioni, quindi, si basano fondamentalmente sulle disponibilità delle risorse e si possono gestire attraverso due sezioni dedicate:

- Planner;
- Solutore.

## PLANNER

Il planner presenta una struttura che consente un'ampia veduta delle disponibilità delle risorse divise per calendari:

Agenda



Ogni colonna corrisponde ad un calendario con disponibilità specifiche segnate in verde. Al lato dispone di più funzioni selezionabili tra cui la modalità, il periodo, slot minuti e un filtro che permette di ricercare le disponibilità di una risorsa secondo solo alcuni dei suoi calendari associati scelti dall'utente.

La **modalità** consente di poter scegliere come muoversi in fase di prenotazione, ossia prenotare un paziente al momento cliccando semplicemente nella casella verde in corrispondenza dell'orario che si preferisce; clonare una prenotazione e inserirla in più giorni diversi mantenendo tutti i dati già precedentemente inseriti ; spostare una prenotazione da un giorno ad un altro secondo le necessità del paziente e/o operatore.

Il **periodo** selezionato stabilisce la visualizzazione della schermata del planner e quindi, a seconda della scelta, si possono visionare le disponibilità del giorno, della settimana corrente, di due settimane e di un mese.

## SOLUTORE

Il solutore è una alternativa di prenotazione con una serie di funzioni che permettono di inserire più risorse per paziente e schedare i cicli a seconda delle disponibilità :

Cod.	Descrizione	Ora	UOP	Medico	Cal.	Durata	Nr.Pren.
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA COMPLESSA	13/05/2020 08:00	FKT	*	RC	20	
RNMS	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA SEMPLICE	13/05/2020 08:00	FKT	*	RN	30	
TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	13/05/2020 09:00	FKT	*	TEC	25	

Nel solutore c'è la possibilità di selezionare la sessione di prenotazione ( intera giornata, mattina, pomeriggio ), data di inizio cicli e orario. Nel campo ' **soluzioni** ' si stabilisce il numero dei cicli che bisogna effettuare, mentre nel campo ' **Delta** ' si stabilisce la distanza in giorni tra un ciclo e l'altro. Questi due dati possono anche essere impostati di default.

Una volta caricata l'anagrafica del paziente, si procede nel cliccare su ' **Schedula** '; questo permette al software di ricercare tutte le disponibilità di tutte le risorse caricate per i giorni stabiliti ( Lunedì, Mercoledì e Venerdì ). Una volta avvenuto il calcolo, l'operatore può scegliere se prenotare una unica soluzione ( **Prenota soluzione** ), prenotare solo alcune risorse selezionate ( **Prenota selezionate** ) per tutti i cicli o prenotare tutte le risorse ( **Prenota tutte** ) per tutti i cicli.

## ACCETTAZIONE

Per l'accettazione il software propone una via veloce per convertire la prenotazione direttamente in accettazione, in modo tale che tutti i dati anagrafici precedentemente inseriti in fase di prenotazione siano già presenti in fase di accettazione.



gnome	Nome	Nascita	PID	Provenienze	Cartella	Libretto	Validità

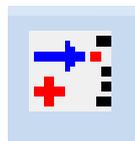
Prenotazioni - Cerca

Nome

Nr. Prenotazione    Nr. Cartella    Libretto Clinico

OK



Dal menù Accettazione → da Prenotazione si ricerca il paziente per numero prenotazione o per nome.

Successivamente si seleziona il paziente e si clicca su icona ' **Accettazione Manuale** ' e si apre così la finestra principale dell'accettazione.

Le prestazioni relative alla branca FKT vengono impostate di tipo ' **terapia** '; questo consente di fare in modo che in accettazione esse siano di default procrastinate ed attualizzate, successivamente, dall'operatore nel momento in cui verranno eseguite tramite i tasti ' procrastina ' e ' attualizza '.

Nr. Accettaz.	Nome		20000025		Prova Software	
Cod.Reg.	Cod. CUR	Cod. DEM				
TEC		TEC				
Alias	Nr.Prenotaz.	Data Prenotaz.	Tipo			
		//	P			
Prestazione						
< TEC > TEKAR X 10 SEDUTE						
Numero Richiesta						
20000025		Gar. Tempi Max <input type="checkbox"/>				
Quantità	Materiale	Blocca Materiale				
10	< 0 > Nessuno	<input type="checkbox"/>				
Cod. Campione	Data	Ora				
	29/05/2020	20:35				
Tipo Tariffa	Blocca Tipo	Franchigia				
Privato	<input type="checkbox"/>	0,00				
Nr.	Listino	Sconto	Tariffa			
1	50,00	0,00	0,00			
Specialista						
< SOL > SOLLECITO ANTONIO						
Unità Operativa						
< FKT > fisioterapia						
Azienda di fatturazione						
< 1 > Studi Ingegneria Informatica						

Nr.	Cod	Prestazioni	Tariffa	T	Eseguita
0	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020
1	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020
2	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020
3	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020
4	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020
5	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020
6	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020
7	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020
8	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020
9	TEC	TEKAR X 10 SEDUTE	0,00	1	29/05/2020



Procrastina



Attualizza

Prestazioni	Accettata	Eseguita	Fine Lav.
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	11/05/2020	11/05/2020	11/05/2020
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	29/05/2020	31/12/3999	31/12/3999
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	29/05/2020	31/12/3999	31/12/3999
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	29/05/2020	31/12/3999	31/12/3999
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	29/05/2020	31/12/3999	31/12/3999
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	29/05/2020	31/12/3999	31/12/3999
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	29/05/2020	31/12/3999	31/12/3999
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	29/05/2020	31/12/3999	31/12/3999
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	29/05/2020	31/12/3999	31/12/3999
RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	29/05/2020	31/12/3999	31/12/3999

Come appunto si vede dall'esempio, sono state accettate dieci sedute di Rieducazione Neuromotoria Complessa, di cui la prima attualizzata alla data odierna mentre le altre rimangono procrastinate e saranno attualizzate man mano che il paziente tornerà per le sedute successive.

## FATTURAZIONE

Per la fatturazione si procede nella schermata dedicata in accettazione, cliccando semplicemente su icona Fatturazione U ( unificata ). Ci sono anche altre opzioni tra cui fatturazione manuale, SSR, privata e con le relative Note di credito associate, a seconda del tipo di fattura emessa.

The screenshot displays a software interface for medical billing. At the top, there are navigation tabs: Principale, Anagrafica, Richieste, Prestazioni, Anatomia Patologica, Contabile, Fatturazione, Documenti, Dossier, and Cartelle. The 'Fatturazione' tab is active.

**Fatture emesse** section:

- TS Stato: Da Inviare
- Intestatario: 13961
- Nome / Rag. Soc.: Prova Software

Data Doc.	ID	Nr.Reg.	T	Tot.Doc.	Pid	Az.	Riferi
11/05/2020	20000023000		U	50,00	13961	1	

Options for invoice types:

- Unificata: Fattura (U), Nota di Credito (N)
- SSR: Fattura (S), Nota di Credito (C)
- Privato: Fattura (P), Nota di Credito (R)
- Manuale: Fattura (M), Nota di Credito (M)

**Cassa** section:

Del	Nr.Doc	Data Doc.	Importo	O	T
11/05/2020	23	11/05/2020	50,00	E	R

**Prestazioni** section:

Cod	Prestazioni	Tariffa	T
▶ RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1
RNMC	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA C	5,00	1

Buttons: SchedaContabile

Cod.	Conv.	Prestazioni Specialistiche	Convenzione	Importo	Sc.%	Priv./Franch.	CI	Imposta	Qta	Totale
Richiesta Nr.:20000025 Regime SSR:Nessuno										
RNMC	99.11.1	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA COMP LESSA		10,00	50,00		5,00   10	0,00	10	50,00
Totale Richiesta				0,00			50,00	0,00	10	50,00
Totale				0,00			50,00	0,00		50,00
<b>Tot. Doc. €</b>										<b>50,00</b>
RIEPILOGHI IVA										
CI	Imponibile	Esente da IVA	%IVA	Imposta	Art.	Esenzione				
10	0,00	50,00	0,00	0,00	Art. 10	dpr 633				

**Studio di Ingegneria Informatica**  
 Di Alberto Macri  
 Via Ufente, 20 - Latina  
 Tel: 0773.48.84.15 Fax: 07734518524

Fattura nr. 0000023/2020 del 11/05/2020  
 Identificativo Personale: 13961

Nr.Acc: 20000025 del 29/05/2020  
 Paziente: Prova Software  
 Provenienza: PRIVATO  
 Rif.Doc.:

Egr. Prova Software  
 00100 ROMA (RM)  
 C.F: PRVSTW87L05H501R

Questo è un esempio di fattura con provenienza di tipo Privato, con Qta ( quantità ) di dieci sedute.

Inoltre, in schermata fatturazione, Astrolabio presenta la sezione ' **Cassa** ' dove è possibile registrare movimenti in entrata o in uscita e la modalità di pagamento, così da ottenere un registro di cassa ben diviso e dettagliato.

## ACCETTAZIONE RICETTA DEMATERIALIZZATA

Per eseguire una accettazione con ricetta dematerializzata ( **DEM** ), Astrolabio presenta una sezione apposita dopo aver specificato tipo provenienza ASL nella schermata principale:

Richiesta | Totali

Nr. Accettaz.	Del	Nome	Stato
20000025	29/05/2020	Prova Software	Accettata
Provenienza	Richiedente	Regione	Casella
A	PROV	PROVA MEDICO	0
Numero Richiesta	Cod. Branca	Data Compil.	Data Pren.
		29/05/2020	//
Regime SSN	Cod. Esenzione	Tipo Esenzione	
Nessuno		Nessuna	
Tipo	Programma di Prevenzione		
IT	Nessuno		
Data Contabile	Pos. Contab.	Determinante	Acuzie
31/12/3999	1		<input type="checkbox"/>
Altra Esenzione	Compilazione	Operazione	Quota Fissa
<input type="checkbox"/>	Manuale	Inserimento	0,00
Suggesta da Specialista	Discordanza Cod. Fisc.	Altro Ric.	Non Esente
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Disp. Reg.	Tipo Accesso	Classe Priorità	Tipo Erogazione
	Altro Accesso		
Pres. in Carico	Spedizione	Verifica DEM	ID Richiesta
//	00:00	//	00:00

Operazione DEM:

Essendo direttamente interfacciato con il sistema informativo regionale, basterà utilizzare il lettore barcode per inserire il numero della ricetta e cliccare sul tastino DEM. Automaticamente verrà presa in carico e tutti i campi ( branca, tipo di esenzione, Regime SSN ) saranno compilati secondo i dati contenuti nella ricetta dematerializzata stessa.

Cosa molto importante da tenere presente è che su Astrolabio una stessa prestazione può essere impostata di tipo convenzionata e privatizzabile.

COME?

A seconda del tipo di provenienza che si specifica ( Privato, ASL, ente assicurativo, service ), la prestazione verrà trattata come convenzionata, privata, presa in carico con ente assicurativo ( con divisione quota ente/franchigia in fattura ) e così via.

Prestazioni

Principale   Esami   Unità Operative   Medici   Enti   Prodotti   Info   Materiali   Consulenti											
Codice	Cod. Reg.	Cod.CUR	Alias	Descrizione			Descrizione Aggiuntiva				
RNMS	93.11.2	93.11.1_3		CAZIONE NEUROMOTORIA SEMPLICE							
Cod. Branca			Cod. Settore			Tipo Spesa					
56 FISIOTERAPIA						SR(Specialistica)					
SSR	SSR Retrocessa	SASN	Privati	Service	Incr. urg. %						
9,08	9,08	9,08	10,00	0,00	0,00						
Privato_2	Privato_3	Privato_4	Privato_5	Privato_6	Max per Ciclo						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99						
Cod.Iva		Cod.Irpef			Causale Ritenuta						
10 Esente Art. 10					A						
Convenzionata	<input checked="" type="checkbox"/>	Conv. SASN	<input checked="" type="checkbox"/>	Privatizzabile	<input checked="" type="checkbox"/>	Attiva	<input checked="" type="checkbox"/>	Confidenziale	<input type="checkbox"/>	Consegna	<input type="checkbox"/>
Tipo	Materiale	Estrazione	Posizione	Target							
Terapia	0 Nessuno	Nessuna	0	Tutti							
Cod. Prelievo		Prescrizione			Delta Prenotazione						
					0 Ore Tutti						
Palette		Consenso Informato			Richiedi mestruazione <input type="checkbox"/>						
Modalità DICOM				Scheda di Lavorazione							
NONE = None											
Origine Azienda Fatturazione	Azienda di fatturazione			Prenotabilità	Tariffa Web CUP						
Corrente				WEB CUP	Mostra						
Cod.Host		Invia a Host			Allegato Host <input type="checkbox"/>						
		Tutte									

La prestazione in questione risulta essere convenzionata e privatizzabile, con le relative tariffe regionale e privato associate, codice regionale e codice CUR secondo Nomenclatore.

Si procede con la fatturazione nella stessa maniera già precedentemente descritta:

**Studio di Ingegneria Informatica**  
Di Alberto Macri  
Via Ufente, 20 - Latina  
Tel: 0773.48.84.15 Fax: 07734518524

---

Fattura nr. 0000024/2020 del 11/05/2020  
Identificativo Personale: 13961

Egr. Prova Software

Nr.Acc: 20000026 del 11/05/2020  
Paziente: Prova Software  
Provenienza: RM/A  
Rif.Doc.:

00100 ROMA (RM)  
C.F: PRVSTW87L05H501R

---

Cod.	Conv.	Prestazioni Specialistiche	Convenzione	Importo	Sc. %	Priv./Franch.	CI	Imposta	Qta	Totale
Richiesta Nr.:202117856000127 Regime SSR:Non Esente										
RNMS	93.11.2	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA SEMP LICE		90,88			10	0,00	1	90,88
Totale Richiesta				90,88			0,00	0,00	1	90,88
A carico del S.S.R.				-54,73						
Ticket				36,15						
Quota Ricetta				10,00						
Totale				46,15			0,00	0,00		46,15
<b>Tot. Doc. €</b>										<b>46,15</b>

RIEPILOGHI IVA				
CI	Imponibile	Esente da IVA	%IVA	Imposta Art.Esenzione
10	0,00	10,00	0,00	0,00 Art. 10 dpr 633
10	0,00	36,15	0,00	0,00 Art. 10 dpr 633

Ovviamente nel caso in cui il paziente non riesca ad eseguire tutte e dieci le sedute, si potranno eliminare da schermata 'prestazioni' quelle in più e il contabile si aggiornerà in modo da tenere sotto controllo la variazione del ticket, ricalcolare la fattura con la quantità di sedute effettivamente svolte ed eventualmente procedere con nota di credito nel caso in cui il ticket tenda a variare.

Cod.	Couv.	Prestazioni Specialistiche	Convenzione	Importo	Sc.%	Priv./Franch.	CI	Imposta	Qta	Totale
Richiesta Nr.:202117856000127 Regime SSR:NonEsente										
RNMS	93.11.2	RIEDUCAZIONE NEUROMOTORIA SEMP LICE	9,08				10	0,00	8	72,64
Totale Richiesta			72,64				0,00		8	72,64
A carico del S.S.R.			-36,49							
Ticket			36,15							
Quota Ricetta			10,00							
Totale			46,15				0,00			46,15
<b>Tot. Doc. €</b>										<b>46,15</b>
<b>RIEPILOGHI IVA</b>										
CI	Imponibile	Esente da IVA	%IVA	Imposta	Art.	Esenzione				
10	0,00	10,00	0,00	0,00	Art. 10	dpr 633				
10	0,00	36,15	0,00	0,00	Art. 10	dpr 633				

## CARTELLA ANAMNESTICA

Ad ogni paziente in fase di accettazione viene associata una cartella clinica divisa in più sezioni. Nella cartella, in sezione ' dossier ' vengono raccolti tutti i documenti legati all'accettazione del paziente tra cui fatture, referti, note di credito; in sezione ' moduli ' si ha la possibilità di scrivere referti scegliendo modelli preimpostati e caricati nel gestionale di tipo Rich Text, PDF, scheda compilativa secondo le esigenze del cliente oppure caricare file esterni al gestionale relativi al paziente.

Le cartelle possono essere visionate da utenti con diritti specifici, settati nel gestionale a seconda della figura professionale che si ricopre in azienda.